



La Mairie de Villers-Saint-Paul recrute

Assistant services à la population (h/f)

Publiée le 24/06/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : VILLERS SAINT PAUL - Place François Mitterrand - 60870 Villers-Saint-Paul

Lieu de travail : Villers-Saint-Paul

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Date limite de candidature : 23/08/2024

Type d'emploi : Emploi temporaire

Durée de la mission : 3 mois

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : Emploi contractuel de cat. C

Métier(s) : Chargé ou chargée d'accueil

Ouvert aux contractuels : Oui (Art. L332-23 disposition 1 du code général de la fonction publique)

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un accroissement temporaire d'activité.

Le contrat proposé ne peut excéder un an, pendant une même période de 18 mois consécutifs.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Rémunération indicative : statutaire

Descriptif de l'emploi :

Au sein d'une collectivité, il ou elle accueille, oriente et renseigne le public.

Assurer le suivi administratif des demandes d'état civil.

Missions / conditions d'exercice :

- accueillir et orienter le public (accueil physique et téléphonique) ;
- gérer les formalités administratives courantes ;
- gérer les demandes relatives à l'état civil ;
- gérer le cimetière.
- gérer les plannings de locations de salles.

Profils recherchés :

SAVOIRS :

- connaître les instances et les processus de décision de la collectivité
- maîtriser les techniques rédactionnelles
- connaître et respecter les procédures administratives
- connaître et respecter les principes de fonctionnement des administrations et des établissements publics

SAVOIR FAIRE :

- adapter et organiser les services d'accueil dans un objectif de proximité
- optimiser la gestion des flux et les temps d'attente ;

MAIRIE DE VILLERS-SAINTE-PAUL

📍 Place François Mitterrand - BP 50009 - 60872 RIEUX Cedex ☎ 03 44 74 48 40

✉ contact@villers-saint-paul.fr 🌐 www.villers-saint-paul.fr



La Mairie de Villers-Saint-Paul recrute

- appréhender le caractère d'urgence des informations à transmettre ;
- réaliser la saisie de documents de formes et contenus divers ;
- vérifier la validité des informations traitées.

SAVOIR ETRE :

- avoir le goût pour le contact et l'accueil du public ;
- être capable d'assurer le suivi des dossiers très variés ;
- avoir le sens de l'organisation et du service public (déontologie et discrétion) ;
- disposer de qualités relationnelles (Relations directes et permanentes avec la population et les organismes publics).

Contact

Contact : 03 44 74 48 42

Informations complémentaires :

poste à temps complet.

Envoyer CV et lettre de motivation par courrier :

Mairie de Villers-Saint-Paul

Monsieur le Maire,

Place François Mitterrand - 60870 VILLERS SAINT PAUL

ou par mail à :

personnel@villers-saint-paul.fr

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent